План работы службы медиации (примирения) на 2026–2027 учебный год

Цель: Создание безопасной и благополучной среды для всех участников образовательных отношений через внедрение восстановительных практик, снижение конфликтности и развитие навыков конструктивного взаимодействия .

Задачи:

1. Внедрение новых практик: Интеграция процедуры медиации в образовательный и воспитательный процессы как альтернатива карательным мерам.
2. Развитие службы: Формирование и обучение актива службы (медиаторов) из числа педагогов, родителей
3. Профилактика: Проведение просветительских мероприятий для снижения уровня дезадаптации и агрессии среди несовершеннолетних .
4. Работа с кейсами: Обеспечение доступности и качества процедуры примирения для урегулирования споров между всеми участниками образовательного процесса (ученик–ученик, ученик–родитель, родитель–учитель и др.) .

1. Организационно-методическая деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.1	Издание приказа о создании (обновлении состава) Службы медиации на 2026-2027 уч. год.	Сентябрь 2026	Директор	Легитимизация деятельности службы .
1.2	Утверждение плана работы службы и графика консультаций.	Сентябрь 2026	Руководитель службы	Системная регламентация работы.
1.3	Изучение нормативной базы: ФЗ-193 «Об альтернативной процедуре...», письма Минтруда о пилотном проекте семейной медиации на 2026-2027 гг.	В течение года	Руководитель, специалисты службы	Актуализация правовых знаний .

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.4	Ведение журнала учета заявок и регистрации проведенных программ примирения.	Постоянно	Руководитель службы	Статистический учет и отчетность.

2. Работа с конфликтными ситуациями и восстановительные программы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
2.1	Прием и обработка заявок от участников образовательного процесса о конфликтных ситуациях.	Постоянно	Специалисты службы	Своевременное реагирование на инциденты .
2.2	Проведение предварительных встреч со сторонами конфликта (сбор информации, оценка возможности медиации).	По мере поступления заявок	Специалисты службы	Определение готовности сторон к примирению .
2.3	Организация и проведение примирительных встреч (медиативных сессий).	В течение года	Специалисты службы	Достижение взаимоприемлемого решения и заглаживание вреда .
2.4	Осуществление постмедиативного сопровождения	В течение года	Руководитель Специалисты службы	Закрепление позитивных изменений .

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	(контроль выполнения достигнутых договоренностей).			
2.5	Сотрудничество с КДН, инспекцией ПДН, органами опеки (в рамках пилотного проекта по семейной медиации).	В течение года	Специалисты службы	Интеграция в межведомственную систему поддержки семьи .

3. Повышение квалификации и обучение кадров

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Курсы повышения квалификации для куратора службы (не менее 72 часов) и педагогов (не менее 36 часов).	Сентябрь–ноябрь 2026	Руководитель Специалисты службы	Соответствие профессиональному стандарту медиатора .
3.2	Проведение обучающих семинаров-практикумов для классных руководителей: «Техники конструктивного общения» и «Алгоритм работы в	Ноябрь 2026, Март 2027	Руководитель Специалисты службы	Формирование единой воспитательной стратегии .

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	конфликте».			

4. Профилактическая и просветительская деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1	Информирование родителей: Выступление на родительских собраниях «Что такое школьная медиация и зачем она нужна?».	Октябрь – ноябрь 2026	Руководитель Специалисты службы, классные руководители	Повышение доверия и снижение страха перед административным наказанием .
4.2	Классные часы и тренинги: - Начальная школа: «Учимся дружить» (1-4 кл.). - Средняя школа: «Конфликт: поиск общего языка» (5-9 кл.).	Ноябрь (в рамках недели психологии), Декабрь, Март	классные руководители	Снижение конфликтного потенциала в классах, развитие эмпатии .
4.3	Неделя психологии (в рамках деятельности службы): акции, игры на командообразование.	Ноябрь 2026, Апрель 2027	Специалисты службы	Сплочение коллективов .

5. Анализ и развитие

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
5.1	Мониторинг деятельности	Май	Руководитель	Оценка

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	службы: анализ количества и качества проведенных программ, удовлетворенности сторон.	2027	службы	эффективности работы .
5.2	Итоговое заседание актива службы. Подготовка отчета за учебный год и планирование на 2027–2028 гг.	Май 2027	Руководитель Специалисты службы	Определение целей развития на следующий год