Утверждаю
и.о.директора МБОУ «Брусовская СОШ» С.В.Горчакова
Приказ №73-б от 31.08.2022г.

Горчакова Светлана Владиславовна

Подписан: Горчакова Светлана Владиславовна
DN: SN=Горчакова, G=Светлана Владиславовна, CN=Горчакова Светлана Владиславовна, L=г. Удомля п. Брусово, S=69 Тверская область, C=RU, E=dasha_mad2017@mail.ru, ИНН=691600280309, СНИЛС=01835418142
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-11-11 13:43:08
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Программа антирисковых мер «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников» МБОУ «Брусовская СОШ»

1.Наименование

Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.

2.Цель и задачи реализации программы

Цель: создание к 2023 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогов, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов, средств обучения; внедрения современных технологий обучения.

Задачи:
1. Анализ деятельности по результатам диагностики профессиональных дефицитов педагогов.
2.Повышение квалификации педагогов с учетом профессиональных дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.
3.Отслеживание в деятельности педагогов прохождения курсовой подготовки, совершенствования форм, методов, средств обучения и внедрения современных технологий обучения.

3.Целевые показатели:
1.Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по актуальным вопросам повышения качества образования на основе диагностики (анализа) их профессиональных дефицитов.
2.Доля педагогических работников, обобщающих свой педагогический опыт на разных уровнях.
3.Увеличение доли педагогов, регулярно использующих современные педагогические технологии (проектного обучения и исследовательской деятельности, интерактивные, информационно – коммуникационные, разноуровневого и дифференцированного обучения, задания, включающие вопросы функциональной грамотности, финансовой грамотности).

4.Методы сбора и обработки информации

Наблюдение; изучение опыта; анализ школьной документации; диагностика; мониторинг; социологический опрос участников образовательных отношений, экспертная оценка.

5.Сроки реализации программы

Первый этап (2022-2023 уч. г.)
- самодиагностика – сентябрь-декабрь 2022г.;
- мониторинг 1 – январь 2023г.
- мониторинг 2 – март 2023г.

6. Мероприятия по достижению цели и задач:

Открытые уроки, взаимопосещение уроков.
Педсоветы, совещания, педагогические мастерские и т.д.;
Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства обобщающих свой педагогический опыт на разных уровнях.
Презентация передового педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней.

7.Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1.Увеличение количества педагогов, прошедших курсы по актуальным вопросам повышения качества образования на основе диагностики (анализа) профессиональных дефицитов.

2. Увеличение количества педагогов, обобщающих свой педагогический опыт на разных уровнях.

3.Увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией.

8.Исполнители

Администрация школы и педагогический коллектив МБОУ «Брусовская СОШ»

9. Дорожная карта реализации Программы

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Анализ деятельности по результатам диагностики профессиональных дефицитов педагогов	Диагностика педагогических дефицитов	Сентябрь-октябрь 2022г.	Заместитель директора по УВР	Администрация школы, педагоги
Повышение квалификации педагогов с учетом профессиональных дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций	Формирование годового плана-графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников.	2022-2023 уч.г. в течение всего года	Заместитель директора по УВР	Администрация школы, педагоги
Отслеживание в деятельности педагогов прохождения курсовой подготовки, совершенствования форм, методов, средств обучения и внедрения современных технологий обучения	Совершенствование деятельности методических объединений. - Разработка и корректировка планов работы ШМО в соответствии с планом работы школы. - Посещение уроков и анализ проблем на ШМО.	2022 по плану МО	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Администрация школы, педагоги
	Педсоветы: «Мотивация учебной деятельности учащихся и обеспечение её реализации»; «Современный урок как основа эффективного и качественного образования»	2022-2023 уч.г. 1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР педагоги	Администрация школы, педагоги
	Участие в проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников и участие в конкурсах педагогического мастерства	2022-2023 уч.г. по плану МО	Заместитель директора по УВР педагоги	Администрация школы, педагоги
	Презентация передового педагогического опыта через печатные и информационно-коммуникационные издания различных уровней	2022-2023 уч.г. по мере поступления предложений	Заместитель директора по УВР педагоги	Администрация школы, педагоги
	Анкетирование участников образовательных отношений.	Май 2023г.	Директор, заместитель директора по УВР педагоги	Директор, заместитель директора, педагоги
Анализ деятельности по результатам диагностики профессиональных дефицитов педагогов.	Проведение мониторинга качества преподавания и уровня обученности	2022-2023 уч.г. каждую четверть	Заместитель директора по УВР педагоги	Администрация школы, педагоги